

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

ПРИНЯТО
Педагогическим советом колледжа
Протокол от «27» февраля 2023 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
_____ Е.В. Бледных
Приказ № 82-ОД
от «28» февраля 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОМ КОМПЛЕКСЕ, УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

г. Ставрополь, 2023г.

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-методическом комплексе учебной дисциплины, профессионального модуля Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Ставропольский региональный многопрофильный колледж» (далее - ГБПОУ СРМК) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, утвержденными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерством просвещения РФ;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413;

- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 от 24.08.2022 № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (изменения внесены приказом Минпросвещения России от 20.12.2022 г. № 1152 "О внесении изменения в пункт 17 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762");

- Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 "Об утверждении аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования;

- Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 5 мая 2022 г. п. 311 «О внесении изменений в приказ министерства просвещения российской федерации от 8 ноября 2021 г. п 800 "Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- Приказом Минобрнауки России и Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"(в действующей редакции);

1.2. Учебно-методический комплекс (далее - УМК) – комплекс нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых и достаточных для проектирования и качественной реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессиям и специальностям.

1.3. Основной целью разработки УМК является создание условий для реализации требований ФГОС СПО посредством предоставления обучающимся полного комплекта учебно-методических материалов для аудиторного и самостоятельного освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей обязательной и вариативной части ОПОП.

1.4. Основными задачами при разработке УМК являются:

–систематизация нормативных, методических, стандартореализующих документов, обеспечивающих подготовку обучающихся по профессиям и специальностям;

–оптимизация подготовки и проведения занятий, улучшение качества образовательного процесса;

–методическое обеспечение самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся;

–обеспечение единства требований к результатам освоения знаний, умений и практического опыта обучающихся и системы контроля качества обучения;

–совершенствование профессионализма преподавателей и передача педагогического опыта;

–создание условий для внедрения современных компетентностно-ориентированных образовательных технологий;

–оптимальное использование ресурсов колледжа для качественной подготовки рабочих и специалистов.

1.5. УМК создаются отдельно по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю и утверждаются на заседании кафедры. Разработка УМК является обязательной частью учебно-методической работы преподавателя (мастера производственного обучения).

1.6. УМК разрабатываются либо отдельно по каждой форме обучения, либо УМК для очной формы обучения дополняются документами, учитывающими специфику обучения по заочной форме.

1.7. Все структурные элементы УМК должны быть скомплектованы в отдельной папке в печатном варианте, храниться у преподавателя, а также должны быть продублированы в электронном виде в информационно-методическом центре колледжа.

1.8. УМК должны быть доступны каждому преподавателю, широко использоваться в учебном процессе, регулярно обсуждаться на заседаниях кафедр, постоянно обновляться и совершенствоваться. В планах работы кафедр должен быть предусмотрен пересмотр УМК не реже 1 раза в 3 года и обновление отдельных его документов. Рабочая программа дисциплины, профессионального модуля пересматривается ежегодно в обязательном порядке.

2. Структура и состав учебно-методического комплекса

2.1. Структура и состав УМК определяется Требованиями к учебно-методическому обеспечению учебного процесса ФГОС по соответствующим направлениям подготовки, реализующимся в ГБПОУ СРМК, лицензионными требованиями к условиям ведения образовательного процесса.

2.2. Структура и состав учебно-методического комплекса может меняться в связи с новыми требованиями к организации учебного процесса, внедрением инновационных технологий, системы качества подготовки специалистов. Кафедры имеют право дополнять УМК методическими документами,

отражающими особенности преподавания учебной дисциплины, профессионального модуля, оптимизирующими учебный процесс.

2.3. Структура УМК:

2.3.1 Структура УМК по учебной дисциплине (УД):

Структура УМК УД	
Нормативный блок	
1	ФГОС (выписка)
2	Выписка из учебного плана
3	Рабочая программа
4	Календарно- тематический план
Теоретический и практический блок	
5	Планы учебных занятий (теоретических)
6	Планы практических занятий и лабораторных работ (при наличии)
7	Сборник методических указаний для студента по выполнению лабораторных работ и практических занятий (в соответствии с шаблоном)
Информационный блок	
8	Презентации к занятиям (перечень имеющихся презентаций)
9	Видеофильмы или видеотрекеры УЗ (перечень)
10	Электронные учебники / учебные пособия (перечень: приобретенные и разработанные)
11	Обучающие программы, базы данных (перечень)
12	Тренажеры, репетиторы (перечень)
Методический блок	
13	Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов (в соответствии с шаблоном)
14	Методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ (проектов) (в соответствии с шаблоном) (при наличии)
15	Образцы выполнения курсовой работы (проекта)
16	Методические разработки учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм
Блок контроля	
17	Фонд измерительных материалов по УД для текущей аттестации
17.1.	База тестовых и контрольных заданий с эталонами ответов
17.2	Наборы кейсов
17.3	Нестандартные задания, задачи
17.4	Наборы проблемных ситуаций
17.5	Вопросы к семинарским занятиям
17.6	Опорно- логические схемы
17.7	Расчетно- графические задания
17.8	Другое
18	Комплект измерительных материалов по УД для промежуточной аттестации
18.1	Комплект контрольно-измерительных материалов для зачета (дифференцированного зачета)
18.2	Комплект контрольно-измерительных материалов для экзамена
18.3	Комплект заданий для проведения контрольных срезов при самообследовании
19	УМК для студента в соответствии с шаблоном
20	Электронный контент
20.1	Рабочая программа
20.2	Календарно- тематический план

20.3	Сборник методических указаний для студента по выполнению лабораторных работ и практических занятий (в соответствии с шаблоном)
20.4	Презентации к занятиям (электронный вариант)
20.5	Видеофильмы или видеофрагменты УЗ
20.6	Электронные учебники / учебные пособия (электронный вариант: приобретенные и разработанные)
20.7	Обучающие программы, базы данных (электронный вариант)
20.8	Тренажеры, репетиторы
20.9	Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов (в соответствии с шаблоном)
20.10	Методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ (проектов) в соответствии с шаблоном (при наличии)
20.11	Методические разработки учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм
20.12	Фонд измерительных материалов по УД для текущей аттестации
20.13	Комплект измерительных материалов по УД для промежуточной аттестации
20.14	УМК для студента в соответствии с шаблоном
20.15	Другие материалы (рабочие тетради, инструкционные карты, дидактические материалы и т.д.)

2.3.2. Структура УМК по профессиональному модулю (ПМ):

№ п/п	Структура УМК УД
Нормативный блок	
1	ФГОС (выписка)
2	Выписка из учебного плана
3	Рабочая программа
4	Календарно- тематический план
Теоретический и практический блок	
5	Планы учебных занятий (теоретических)
6	Планы практических занятий и лабораторных работ (при наличии)
7	Сборник методических указаний для студента по выполнению лабораторных работ и практических занятий (в соответствии с шаблоном)
Информационный блок	
8	Презентации к занятиям (перечень имеющихся презентаций)
9	Видеофильмы или видеофрагменты УЗ (перечень)
10	Электронные учебники / учебные пособия (перечень: приобретенные и разработанные)
11	Обучающие программы, базы данных (перечень)
12	Тренажеры, репетиторы (перечень)
Методический блок	
13	Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов (в соответствии с шаблоном)
14	Методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ (проектов) (в соответствии с шаблоном) (при наличии)
15	Образцы выполнения курсовой работы (проекта)
16	Методические рекомендации по проведению экзамена (квалификационного) по модулю
17	Методические рекомендации по организации и проведению производственной практики (в соответствии с шаблоном) (при наличии)
18	Методические разработки учебных занятий с использованием активных и

	интерактивных форм
Блок контроля	
19	Фонд измерительных материалов по МДК для текущей аттестации
19.1.	База тестовых заданий с эталонами ответов
19.2.	Наборы кейсов
19.3.	Нестандартные задания, задачи
19.4.	Наборы проблемных ситуаций
19.5.	Вопросы к семинарским занятиям
19.6.	Опорно- логические схемы
19.7.	Расчетно- графические задания
19.8.	Другое
20	Комплект измерительных материалов по МДК для промежуточной аттестации
20.1	Комплект контрольно-измерительных материалов для дифференцированного зачета
20.2	Комплект контрольно-измерительных материалов для экзамена
20.3	Комплект заданий для проведения контрольных срезов при самообследовании
21	Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (ПМ)
22	УМК для студента в соответствии с шаблоном
23	Электронный контент:
23.1	Рабочая программа
23.2	Календарно- тематический план
23.3	Сборник методических указаний для студента по выполнению лабораторных работ и практических занятий (в соответствии с шаблоном)
23.4	Презентации к занятиям (электронный вариант)
23.5	Видеофильмы или видеотрейлеры УЗ
23.6	Электронные учебники / учебные пособия (электронный вариант: приобретенные и разработанные)
23.7	Обучающие программы, базы данных (электронный вариант)
23.8	Тренажеры, репетиторы
23.9	Методические указания по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов (в соответствии с шаблоном)
23.10	Методические рекомендации по выполнению и защите курсовых работ (проектов) в соответствии с шаблоном (при наличии)
23.11	Методические разработки учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм
23.12	Фонд измерительных материалов по МДК для текущей аттестации
23.13	Комплект измерительных материалов по МДК для промежуточной аттестации
23.14	Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю (ПМ)
23.15	УМК для студента в соответствии с шаблоном
23.16	Другие материалы (рабочие тетради, инструкционные карты, дидактические материалы и т.д.)

3. Требования к учебно-методическому комплексу

3.1. Все методические материалы, входящие в УМК, должны соответствовать требованиям оформления.

3.2. Все методические материалы, подготовленные преподавателями, должны пройти экспертизу на Экспертном совете колледжа.

4. Организация контроля содержания и качества разработки УМК

Система контроля разработки УМК носит поэтапный характер и предполагает:

4.1. Ответственность за разработку УМК по учебным дисциплинам, профессиональным модулям возлагается на педагогов, реализующих данные дисциплины и модули.

4.2. Контроль содержания и качества подготовки документации УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, контроль обеспеченности всех дисциплин учебного плана специальности (профессии) учебно-методическими комплексами осуществляется заведующими кафедрами, методистами информационно-методического центра колледжа.

Результаты представляются педагогами, реализующими учебные дисциплины, профессиональные модули на заседании кафедр. По результатам обсуждения принимается решение о содержании и качестве подготовки УМК по дисциплинам, входящим в учебные планы подготовки обучающихся по специальностям (профессиям), даются рекомендации по совершенствованию разработанного УМК

4.3. Контроль содержания и качества УМК по учебным дисциплинам и профессиональным модулям ОПОП СПО возлагается на заместителя директора по научно – методической работе, учебно – производственной работе, воспитательной работы и социальной работе, заведующего учебной частью.

4.4. Экспертный совет колледжа осуществляет контроль содержания и качества подготовки рабочих программ по дисциплинам, профессиональным модулям, не имеющих примерных, входящих в учебные планы подготовки студентов по специальностям.

Министерство образования Ставропольского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ставропольский региональный многопрофильный колледж»

Кафедра электротехнических дисциплин

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС

по учебной дисциплине

ОП.02 Электротехника

для профессии

**13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования
(по отраслям)**

г.Ставрополь 20__г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
электротехнических дисциплин
Зав. кафедрой

Протокол № __ от __.09. 20..__ .г

УМКД составлен в соответствии с
требованиями федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности 13.01.10
Электромонтер по ремонту и
обслуживанию электрооборудования (по
отраслям)

Согласовано:

Методист

_____ ф.и.о

Составитель: ф.и.о., преподаватель